

Kielce, dnia 11.07.2025 r.

Znak sprawy: SP15.2601.9.2025

Zamawiający: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce

Dane do faktury/rachunku: Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce,

NIP: 657-261-73-25

Odbiorca dokumentu-płatnik:

Szkoła Podstawowa Nr 15 im. T. Kościuszki w Kielcach, ul. Leszczyńska 8,
25-321 Kielce

Dodatkowych informacji udziela:

Ilona Marszałek tel. 41 3676195, e-mail: i.marszalek@sp15.kielce.eu

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

Sukcesywną dostawę mięsa i wędlin do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15

im. T. Kościuszki w Kielcach

.....
Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia:

MIEŚO I WĘDLINY

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.
1.	Karczek	kg
2.	Łopatka	kg
3.	Schab	kg
4.	Szynka surowa b/k	kg
5.	Szynka myszka	kg
6.	Polędwica wieprzowa	kg
7.	Wołowe bez kości	kg
8.	Żeberka wieprzowe	kg
9.	Kiełbasa podlaska	kg
10.	Kiełbasa góralska	kg
11.	Kiełbasa debreczyńska	kg
12.	Cielęcina	kg
13.	Boczek wędzony	kg

2. Miejsce i termin składania ofert, adres e- mail:

Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@sp15.kielce.eu
do dnia **14.08.2025 r. do godz. 10.00**, pisemnie/listownie na adres: Szkoła Podstawowa
nr 15 im. T. Kościuszki w Kielcach, ul. Leszczyńska 8, 25-321 Kielce.

3. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 01 września 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. z wyłączeniem okresów wakacji, ferii zimowych i przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki.

4. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny :

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:-najniższa cena.

5. Dodatkowe informacje:

Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

Sporządził:

Intendent - Ilona Marszałek

.....

Zatwierdził:

Dyrektor-Elżbieta Rasała

.....

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego
wartość
nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 15 im. Tadeusza Kościuszki w Kielcach;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: iod@sp15.kielce.eu;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzni Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załącznik nr 2 do „Regulaminu udzielania zamówień publicznych
do których nie stosuje się przepisów PZP”

OFERTA

.....
Nazwa Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

.....
NIP

.....
REGON

.....
Nr rachunku bankowego

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

***Sukcesywną dostawę mięsa i wędlin do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15
im. T. Kościuszki w Kielcach***

.....
Pracownik prowadzący postępowanie wpisuje nazwę zgodną z rozestanym zapytaniem
ofertowym

MIEŚO I WĘDLINY

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.	Cena		
			netto	Podatek Vat	brutto
1.	Karczek	kg			
2.	Łopátka	kg			
3.	Schab	kg			
4.	Szynka surowa b/k	kg			
5.	Szynka myszka	kg			
6.	Polędwica wieprzowa	kg			
7.	Wołowe bez kości	kg			
8.	Żeberka wieprzowe	kg			
9.	Kiełbasa podlaska	kg			
10.	Kiełbasa góralska	kg			
11.	Kiełbasa debreczyńska	kg			
12.	Boczek wędzony	kg			
13.	Cielęcina	kg			

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowym:

- termin wykonania zamówienia
- termin płatności
- warunki gwarancji
- inne warunki realizacji zamówienia

3. Oświadczenie:

1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim
zawarte;

- 2) **wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....
(pieczęć wykonawcy)

¹ W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (można usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie); ** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303
Kielce, NIP: 657-261-73-25
(Szkoła Podstawowa nr 15
im. T. Kościuszki w Kielcach
25-321 Kielce, ul. Leszczyńska 8)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału
w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

*Sukcesywną dostawę mięsa i wędlin do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15
im. T. Kościuszki w Kielcach*

działając w imieniu Wykonawcy:

.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w zakresie:

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

UMOWA NA DOSTAWY ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Kielce, z siedzibą w Kielcach, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce

REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25

reprezentowaną przez pełnomocnika Elżbietę Rasą – dyrektora Szkoły Podstawowej nr 15 w Kielcach, ul. Leszczyńska 8, 25-321 Kielce, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce zwaną w dalszej treści umowy dalej Zamawiającym

a

.....
.....
Nazwa, adres, NIP

Zwanym dalej Dostawcą

Umowa zawarta na czas określony od do

(z wyłączeniem okresów wakacji, ferii zimowych i przerw świątecznych oraz dni ustawowo

i dodatkowo wolnych od nauki).

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów żywnościowych do Szkoły Podstawowej nr 15 im. Tadeusza Kościuszki, ul. Leszczyńska 8 zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

Dostawa odbywać się będzie własnym środkiem transportu dostawcy zgodnie z wymogami HCCP w godzinach od 7⁰⁰ do 9⁰⁰ zgodnie z wcześniej złożonym przez intendenta szkoły zamówieniem

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się do dostaw towarów w cenach zgodnych ze złożoną ofertą.
2. Dopuszcza się waloryzacje cen.

§ 4

1. Odbiór dostarczanego asortymentu dostaw dokonywany będzie przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego – Intendent, bądź przez osobę przez niego upoważnioną, w jego siedzibie.

2. Dostarczony towar ma spełniać stosowne wymogi tj.:
- a. posiadać odpowiednie atesty,
 - b. spełniać normy wagowe i jakościowe,
 - c. mieć zachowane terminy przydatności do spożycia,
 - d. być wolnym od wad i odpowiednio opakowanym,

3. Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego. Dostawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwego towaru w dniu dostawy.

§ 5

Przyjęcie towaru nastąpi na podstawie faktur lub WZ.

§ 6

Płatność odbywać będzie się przelewem na konto dostawcy w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury.

§ 7

Faktury będą wystawiane na koniec tygodnie za dostawy z danego tygodnia.

§ 8

W przypadku nieterminowych dostaw lub złej jakości dostarczanego towaru zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 9

Dostawca udziela gwarancji ważności dostarczonych artykułów

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Dostawca

Zamawiający

.....

.....