

Kielce, dnia 28.11.2024 r.

Znak sprawy: SP15.367.2024

**Zamawiający:** Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce

**Dane do faktury/rachunku:** Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303 Kielce,

NIP: 657-261-73-25

**Odbiorca dokumentu-płatnik:**

Szkoła Podstawowa Nr 15 im. T. Kościuszki w Kielcach, ul. Leszczyńska 8,  
25-321 Kielce

**Dodatkowych informacji udziela:**

Ilona Marszałek tel. 41 3676195, e-mail: i.marszalek@sp15.kielce.eu

### ZAPYTANIE OFERTOWE nr IX

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

*Sukcesywną dostawę mrożonek do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15*

*im. T. Kościuszki w Kielcach*

.....  
Nazwa przedmiotu zamówienia

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia:

#### MROŻONKI

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.
1.	Brokuł 2,5kg	szt.
2.	Brukselka	kg
3.	Bukiet warzywny	kg
4.	Dynia 2,5 kg	szt.
5.	Fasola szparagowa 2,5kg	szt.
6.	Groszek zielony 2,5kg	szt.
7.	Jagoda 2,5kg	szt.
8.	Kalafior 2kg	szt.
9.	Kartacze z mięsem 2kg	szt.
10.	Kluski śląskie 2,5kg	szt.
11.	Kopytka	kg
12.	Malina 2,5kg	szt.
13.	Marchew z groszkiem	kg
14.	Mieszanka kompotowa 2,5kg	szt.
15.	Mieszanka meksykańska	kg
16.	Mieszanka warzywna 2,5kg	szt.
17.	Mini marchewki	kg
18.	Pierogi ruskie 2,5 kg	szt.
19.	Pierogi z jagodami 450g	szt.
20.	Pierogi z mięsem 2,5kg	szt.
21.	Pierogi z serem 2,5kg	szt.

22.	Pierogi z serem i jagodami 2,5kg	szt.
23.	Pierogi z truskawkami 2,5kg	szt.
24.	Porzeczka 2,5kg	szt.
25.	Szpinak 2,5kg	szt.
26.	Truskawka 2,5kg	szt.
27.	Wiśnia b/p 2,5kg	szt.
28.	Włoszczyzna w paski 450g	szt.
29.	Włoszczyzna 2,5kg	szt.

## 2. Miejsce i termin składania ofert, adres e- mail:

Oferty należy składać w formie elektronicznej na adres e-mail: [sekretariat@sp15.kielce.eu](mailto:sekretariat@sp15.kielce.eu) do dnia **15.12.2024 r. do godz. 10.00**, pisemnie/listownie na adres: Szkoła Podstawowa nr 15 im. T. Kościuszki w Kielcach, ul. Leszczyńska 8, 25-321 Kielce.

## 3. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia od dnia 02 stycznia 2025 r. do 30 czerwca 2025 r. z wyłączeniem okresów wakacji, ferii zimowych i przerw świątecznych oraz dni ustawowo i dodatkowo wolnych od nauki.

## 4. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny :

Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej.

Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:-najniższa cena.

## 5. Dodatkowe informacje:

Podpisanie umowy nastąpi w ciągu 5 dni od dnia dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty.

Sporządził:

Intendent - Ilona Marszałek

.....

Zatwierdził:

Dyrektor-Elżbieta Rasała

.....

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiających  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego  
wartość  
nie przekracza kwoty 130 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 15 im. Tadeusza Kościuszki w Kielcach;
- 2) inspektor ochrony danych osobowych u administratora - adres e-mail: [iod@sp15.kielce.eu](mailto:iod@sp15.kielce.eu);
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- 6) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzr Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

OFERTA

.....  
Nazwa Wykonawcy

.....  
Adres Wykonawcy

.....  
NIP

.....  
REGON

.....  
Nr rachunku bankowego

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia:

***Sukcesywną dostawę mrozonek do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15 im. T. Kościuszki w Kielcach***

.....  
*Pracownik prowadzący postępowanie wpisuje nazwę zgodną z rozestłanym zapytaniem ofertowym*

**MROŻONKI**

Lp.	Nazwa artykułu	j.m.	Cena		
			netto	Podatek Vat	brutto
1.	Brokuł 2,5kg	szt.			
2.	Brukselka	kg			
3.	Bukiet warzywny	kg			
4.	Dynia 2,5 kg	szt.			
5.	Fasola szparagowa 2,5kg	szt.			
6.	Groszek zielony 2,5kg	szt.			
7.	Jagoda 2,5kg	szt.			
8.	Kalafior 2kg	szt.			
9.	Kartacze z mięsem 2kg	szt.			
10.	Kluski śląskie 2,5kg	szt.			
11.	Kopytka	kg			
12.	Malina 2,5kg	szt.			
13.	Marchew z groszkiem	kg			
14.	Mieszanka kompotowa 2,5kg	szt.			
15.	Mieszanka meksykańska	kg			
16.	Mieszanka warzywna 2,5kg	szt.			
17.	Mini marchewki	kg			
18.	Pierogi ryski 2,5 kg	szt.			
19.	Pierogi truskawka 2,5kg	szt.			
20.	Pierogi z jagodami 450g	szt.			
21.	Pierogi z mięsem 2,5kg	szt.			
22.	Pierogi z serem 2,5kg	szt.			
23.	Pierogi z serem i jagodami 2,5kg	szt.			

24.	Porzeczka czarna 2,5kg	szt.			
25.	Szpinak 2,5kg	szt.			
26.	Truskawka 2,5kg	szt.			
27.	Wiśnia b/p 2,5kg	szt.			
28.	Włoszczyzna w paski 450g	szt.			
29.	Włoszczyzna 2,5kg	szt.			

2. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w zapytaniu ofertowy:

- termin wykonania zamówienia .....
- termin płatności .....
- warunki gwarancji .....
- inne warunki realizacji zamówienia .....

3. Oświadczenie:

- 1) zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz akceptuję warunki w nim zawarte;
- 2) \*\*wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

.....  
Data, podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej

.....  
(pieczęć wykonawcy)

<sup>1</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (można usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie); \*\* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Kielce, Rynek 1, 25-303  
Kielce, NIP: 657-261-73-25  
( Szkoła Podstawowa nr 15  
im. T. Kościuszki w Kielcach  
25-321 Kielce, ul. Leszczyńska 8)

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału  
w postępowaniu**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

*Sukcesywną dostawę mrożonek i ryb do stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 15 im.  
T. Kościuszki w Kielcach*

---

działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w zakresie:**

- sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- zdolności technicznej lub zawodowej.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis oraz pieczęć wykonawcy)

## UMOWA NA DOSTAWY ARTYKUŁÓW ŻYWNOŚCIOWYCH DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:  
Gminą Kielce, z siedzibą w Kielcach, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce  
REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25  
reprezentowaną przez pełnomocnika Elżbietę Rasała – dyrektora Szkoły Podstawowej  
nr 15 w Kielcach, ul. Leszczyńska 8, 25-321 Kielce, na podstawie pełnomocnictwa  
udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce zwaną w dalszej treści umowy dalej  
Zamawiającym

a

.....  
.....  
Nazwa, adres, NIP

Zwanym dalej Dostawcą

Umowa zawarta na czas określony od ..... do .....  
(z wyłączeniem okresów wakacji, ferii zimowych i przerw świątecznych oraz dni  
ustawowo  
i dodatkowo wolnych od nauki).

### § 1

Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów żywnościowych do Szkoły Podstawowej nr 15 im. Tadeusza Kościuszki, ul. Leszczyńska 8 zgodnie ze złożoną ofertą.

### § 2

Dostawa odbywać się będzie własnym środkiem transportu dostawcy zgodnie z  
wymogami HCCP w godzinach od 7<sup>00</sup> do 9<sup>00</sup> zgodnie z wcześniej złożonym przez  
intendenta szkoły zamówieniem

### § 3

1. Dostawca zobowiązuje się do dostaw towarów w cenach zgodnych ze złożoną ofertą.
2. Dopuszcza się waloryzację cen.

### § 4

1. Odbiór dostarczanego asortymentu dostaw dokonywany będzie przez  
upoważnionego  
przedstawiciela zamawiającego – Intendent, bądź przez osobę przez niego upoważnioną,  
w jego siedzibie.

2. Dostarczony towar ma spełniać stosowne wymogi tj.:

- a. posiadać odpowiednie atesty,
- b. spełniać normy wagowe i jakościowe,
- c. mieć zachowane terminy przydatności do spożycia,
- d. być wolnym od wad i odpowiednio opakowanym,

3. Zamawiający dokona odbioru ilościowego i jakościowego. Dostawca zobowiązuje się do przyjęcia zwrotu i wymiany wadliwego towaru w dniu dostawy.

§ 5

Przyjęcie towaru nastąpi na podstawie faktur lub WZ.

§ 6

Płatność odbywać będzie się przelewem na konto dostawcy w ciągu 14 dni po otrzymaniu faktury.

§ 7

Faktury będą wystawiane na koniec tygodnie za dostawy z danego tygodnia.

§ 8

W przypadku nieterminowych dostaw lub złej jakości dostarczanego towaru zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 9

Dostawca udziela gwarancji ważności dostarczonych artykułów

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 11

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

Dostawca

Zamawiający

.....

.....